

## RECLAMI – RICHIESTA INFORMAZIONI – RETTIFICA FATTURAZIONE

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_ Email/PEC: \_\_\_\_\_

In qualità di:

Intestatario Utenza  Amministratore condominio  Delegato  Legale Rappresentante  Proprietario

del contratto intestato a \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

Codice Utente \_\_\_\_\_ numero contratto \_\_\_\_\_

Indirizzo Fornitura \_\_\_\_\_

(Via, civico, CAP, Città)

### RICHIEDE

#### Informazioni

*su tariffe, periodicità di fatturazione, tempi, procedure, servizi offerti, dettaglio fattura, deposito cauzionale, Regolamento, Carta dei Servizi, autoletture, modalità di pagamento delle fatture/bollette, interessi in mora, ecc*

#### Rettifica di fatturazione

*per errato addebito, consumi non corretti, letture errate, pagamenti non dovuti, contatore anomalo, rimborsi attesi, ecc.*

#### Reclamo

*per tempi, livelli di servizio, comportamenti del personale di Acquedotto Lucano, preventivi non eseguiti, contratti non eseguiti, livello del servizio telefonico, difficoltà ad accedere al sito aziendale, mancato rispetto della fascia di puntualità degli appuntamenti, tempi d'attesa allo sportello, ritardo nella risposta a richiesta scritta ecc.*

#### Descrizione Motivo Richiesta:

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile o digitale \_\_\_\_\_

*Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) (<http://www.acquedottolucano.it/Privacy>)*

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile o digitale \_\_\_\_\_

## ISTRUZIONI

Se compilato a mano, si prega di scrivere in stampatello.

Il modello "Reclami – Richiesta Informazioni – Rettifica Fatturazione" è costituito da n. 1 pagina ed è corredato dal presente foglio denominato "Istruzioni". Le richieste pervenute incomplete o prive di eventuale documentazione aggiuntiva, non potranno essere accolte e verranno considerate nulle senza ulteriore comunicazione al Cliente.

### **Documenti da allegare:**

- a) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente ovvero [delega alla firma](#);
- b) Informativa Privacy sottoscritta dal firmatario (da scaricare dal sito aziendale <https://www.acquedottolucano.it/informativa-privacy>).

### **Modalità di consegna della richiesta:**

- Via e-mail, all'indirizzo di posta certificata [protocollo@pec.acquedottolucano.it](mailto:protocollo@pec.acquedottolucano.it)
- Via posta, inviando i moduli in busta chiusa al seguente indirizzo: Acquedotto Lucano S.p.A. via P. Grippo – 85100 Potenza.
- Presso gli sportelli di Acquedotto Lucano. Gli orari e l'ubicazione degli sportelli sono disponibili sul sito aziendale
- Direttamente dallo sportello on line ([www.acquedottolucano.it](http://www.acquedottolucano.it)) previa registrazione allo stesso.